**Направление ЮЗЭДО**

**Задачи для Разработчика:**

1. Про ящики в Диадок.

Создать свою учетную запись в Диадок:

1. Зайти в ящик Диадока «*Тест. Кейслаб*» (<https://diadoc.kontur.ru/>) из-под пользователя[vvpikalov@rosatom.ru](mailto:vvpikalov@rosatom.ru) // 1q2w3e$R%T^Y
2. Создать сотрудника-администратора на свою почту.

Создать на свою учетную запись два тестового ящика (<https://diadoc-test.kontur.ru/easyregistration>): <ящик\_1> и <ящик\_2>.

В оба новых ящика добавить сотрудника-администратора [vvpikalov@greenatom.ru](mailto:vvpikalov@greenatom.ru) (важно: @greenatom.ru).

Отправить и принять приглашения между ящиками <ящик\_1> и <ящик\_2>.

Описать все действия в инструкции вида «*для коллег из поддержки*».

1. Про документооборот в Диадок.

Из <ящика 1> отправить неформализованный документ типа «Письмо» в <ящик 2>.

Отправить формализованный УПД.

Написать инструкцию вида «*для коллег из поддержки*».

1. Про сертификаты

Как посмотреть список отозванных сертификатов УЦ, которым пользуется контрагент?

Составить инструкцию вида «*для коллег из поддержки*» на примере любого переданного ранее документа в Диадоке.

1. Про API.

Привести рабочий пример скрипта для получения:

* списка доступных ящиков,
* списка всех пользователей в <ящик\_1> и в <ящик\_2>.

URL API тестового Диадока: https://diadoc-api-test.kontur.ru

Ключ API: RATest-5347d365-7f18-4126-b5b6-e76ab0073563

Варианты используемого ПО: curl, Postman, JS и т.д.

Написать инструкцию вида «*для коллег из поддержки*».

1. Про Excel.

В Excel (или в альтернативном ПО) сформировать таблицу на основе данных полученных на предыдущем шаге (или на основе файлов в архиве files.zip).

Цель: просмотреть список пользователей ящиков. Столбцы: Ящик, ФИО, Администратор.

1. Про схемы интеграции.

Нарисовать любыми средствами схему взаимодействия систем: Сервис электронной подписи, Диадок, ERP, Электронный архив.

Пример взаимодействия систем придумать самостоятельно.